Рассмотрено и принято
на заседании Совета Учреждения,
протокол № 2
от 24 сентября 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ООШ с. Каймашабаш
_____ Р.В. Кочурбаева
Приказ № 128 от 27 сентября 2013г.

Положение о Совете учреждения.

1. **Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы с. Каймашабаш.
1.2. Совет учреждения – орган самоуправления школой, состоящих из трех представительств: представительство учителей, представительство родителей, представительство обучающихся, осуществляющий в соответствии с Уставом общее с руководство школой.
1.3. Цель деятельности и Совета учреждения - руководство функционированием и развитием школы в соответствии со стратегическими документами: программой развития, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.
1.4. Руководство деятельностью Совета учреждения осуществляет избранный на заседании председатель.
1.5. Представители, избранные в Совет учреждения, выполняют свои обязанности на общественных началах.
1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение о Совете учреждения принимается и утверждается на его заседании.

2. **Задачи Совета учреждения:**

2.1. Определение перспективных направлений функционирования и развития школы;
2.2. Привлечение общественности к решению вопросов школы;
2.3. Создание оптимальных условий для осуществления учебно-воспитательного и учебно-производственного процесса в школе;
2.4. Защита законных прав обучающихся, работников школы в пределах своей компетенции;
2.5. Решение вопросов, связанных с дальнейшим пребыванием обучающихся в школе, случаях нарушения Устава школы;
2.6. Решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции.

2.7. Финансово- экономическое содействие работе общеобразовательного учреждения за счет рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств.
2.8. Обеспечение прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств.

3. Организация деятельности.

3.1. Совет учреждения избирается на два года. Представители с правом решающего голоса избираются в Совет открытым голосованием на собрании Совета старшеклассников, родительском собрании, Педагогическом совете. Совет состоит из 11 членов: 2х представителей обучающихся 9 класса, 5 родителей (законных представителей) обучающихся, 4 педагогических работников школы.

3.2. Председатель Совета учреждения проводит его заседания и подписывает решения. Директор школы не может быть председателем, он является членом Совета по должности.

3.3. Организация деятельности учреждения Совета учреждения осуществляется по принятому на учебный год плану.

3.4. Совет учреждения собирается председателем по мере надобности, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания Совета учреждения проводятся по требованию одной трети его состава, собрания Совета старшеклассников, родительского собрания, Педагогического совета, директора школы.

3.5. Решения Совета учреждения являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета учреждения и если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих, среди которых были равным образом, представлены все три категории членов Совета учреждения .

3.6. Процедура голосования определяется Советом учреждения.

3.7. Решения Совета учреждения доводятся до всего коллектива школы не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседании.

4.Компетенция Совета учреждения :

4.1.Утверждение плана развития школы;

4.2. Утверждение разработанных проекта программы развития и перспективных направлений деятельности школы;

4.3. Принятие решений об исключении обучающихся из школы;

4.4. Направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации, учебные заведения, предприятия и организации различных форм собственности по вопросам перспективного развития школы;

4.5. Образование экзаменационной комиссии в случае несогласия обучающегося, их родителей с годовой оценкой;

4.6. Проведение собеседования с родителями обучающихся по вопросам выполнения ими своих обязанностей в соответствии с действующим законодательством, Уставом и локальными актами школы;

4.7. Издание локальных актов в соответствии с Уставом школы.

5.Документация и отчетность Совета учреждения .

5.1. Основными документами для организации деятельности Совета учреждения являются:

- отраслевые нормативно-правовые документы;
- Устав и локальные акты школы;
- программа развития школы;
- план работы Совета учреждения на учебный год;
- протоколы заседаний Совета учреждения

5.2.Председатель Совета учреждения в начале учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета учреждения за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родительской общественностью, обучающимися.

5.3. Отчет по результатам деятельности Совета учреждения публикуется на сайте школы.