

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического Совета
от 23.08.2013г.
протокол № 1



УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ ООШ с. Каймашабаш
Кочурбаева Р.В.
приказ от 27.08.2013г № 72

ПОЛОЖЕНИЕ о методическом дне учителей-предметников МБОУ ООШ с. Каймашабаш

1. Общие положения

- 1.1. Педагогическим работникам МБОУ ООШ с. Каймашабаш (далее ОУ) на основании коллективного договора предоставляется методический день.
- 1.2. Он устанавливается при условии объема учебной нагрузки, не нарушающей учебного режима ОУ, не создающей перегрузки обучающихся.
- 1.3. Цель предоставления методического дня - создание необходимых условий для повышения педагогического мастерства, совершенствование методической подготовки учителя.
- 1.4. Методический день не является дополнительным выходным днем.

2. Режим методического дня

- 2.1. В методический день учителя занимаются самообразованием:
 - изучением законодательных актов и нормативных документов по вопросам образования и воспитания;
 - работой по тематическому планированию;
 - овладением конкретными педагогическими технологиями, адаптацией их к своим условиям;
 - изучением передового педагогического опыта;
 - знакомством с новинками научно-педагогической литературы;
 - разработкой методических материалов по своему предмету, а также по внеклассной работе;
 - разработкой индивидуальных планов для обучающихся;
 - посещают библиотеки, лекции специалистов, курсы повышения квалификации.
 - заполнением электронного журнала «Дневник.ру.»
- 2.2. Педагогические работники ОУ представляют заместителю директора по учебно-воспитательной работе примерный план разработки методических материалов и предполагаемые результаты по темам самообразования (согласованные с методическим объединением учителей-предметников).
- 2.3. Обязанности учителя-предметника в методический день:
 - присутствовать и (или) участвовать в работе всех общественных, заранее запланированных мероприятий в ОУ и вне его;
 - при необходимости заменять болеющих учителей;

- быть на дежурстве в ОУ, согласно общешкольного графика дежурства по школе.

3. Контроль над соблюдением режима методического дня

Контроль над соблюдением режима методического дня осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

3.1. Контролирует работу учителей по самообразованию.

3.2. Дает индивидуальные рекомендации учителям по темам их самообразования.

3.3. Осуществляет помощь в составлении индивидуальных программ самообразования.

3.4. Организует и проводит диагностику результатов работы учителей и повышения их мастерства.