

Рассмотрено и принято  
на заседании Педагогического совета  
протокол № 4  
от «13» 01 2015 г.



16  
УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ ООШ с. Каймашабаш  
Р.В. Кочурбаева  
Приказ № 5/4  
от «13» 01 2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о разработке и утверждению рабочей программе по учебному предмету (курсу) педагога, осуществляющего функции введения ФГОС НОО и ООО

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей программе педагога, реализующего ФГОС НОО и ООО, разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» п.3.6 ст.28, требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта начального общего образования и основного общего образования (далее ФГОС), Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения основная общеобразовательная школа с. Каймашабаш муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан.

1.2. Настоящее положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы учебного предмета (курса) (далее рабочая программа).

1.3. Рабочая программа, утвержденная образовательным учреждением – это локальный нормативный документ, определяющий структуру, содержание изучения учебного предмета, конкретизирует планируемые результаты освоения основной образовательной программы общего образования обучающимися (выпускниками) в соответствии с ФГОС ОО в условиях МБОУ ООШ с. Каймашабаш.

1.4. Рабочая программа, как компонент ООП образовательного учреждения, является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, системы оценки на уровне учебных предметов, предусмотренных учебным планом МБОУ ООШ с. Каймашабаш.

1.5. Цель рабочей программы – создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному учебному предмету (предметной области). Программы отдельных учебных предметов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы ОУ.

Задачи программы:

-сформировать представление о практической реализации федерального государственного образовательного стандарта данного уровня при изучении конкретного предмета;

- определить содержание, порядок изучения учебного материала с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса образовательной организации и контингента обучающихся.

1.6. Рабочая программа выполняет следующие функции:

- является обязательной нормой выполнения учебного плана в полном объеме;

- определяет содержание образования по учебному предмету на базовом и повышенном уровнях;

- обеспечивает преемственность содержания образования по учебному предмету;

- реализует принцип интегративного подхода в содержании образования;

- включает модули регионального предметного содержания;

- создает условия для реализации системно-деятельностного подхода;

- обеспечивает достижение планируемых результатов на базовом уровне каждым обучающимся.

## **2. Разработка рабочей программы**

2.1. Разработка и утверждение рабочих программ относится к компетенции образовательного учреждения и реализуется им самостоятельно.

2.2. Рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей).

2.3. Рабочие программы составляются на уровень образования.

2.4. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие федеральному государственному образовательному стандарту. Должны быть учтены материалы:

- примерная программа по учебному предмету (курсу), согласованная с примерной основной образовательной программой, выбранной образовательным учреждением из реестра.

-основная образовательная программа образовательной организации.

Можно опираться на материалы:

- авторская программа к учебнику, выбранному для преподавания из федерального перечня учебников и согласованному с ПООП из реестра;

- учебно-методическая литература по предмету (курсу).

2.5. Рабочая программа является основой для создания учителем календарно-тематического планирования на каждый учебный год, которое является приложением к ООП. Календарно-тематическое планирование конкретизирует последовательность изучения разделов и тем поурочно. Оно является основанием для заполнения журнала. Относительно него определяется полнота изучения учебного материала.

Календарно-тематическое планирование содержит:

№ п/п	Тема раздела, урока	Кол-во часов	Дата проведения	
			План.	Корректировка

2.6. Учитель в рабочей программе по предмету (курсу) распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплекты и индивидуальные особенности обучающихся.

2.7. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля полного освоения содержания учебного предмета обучающимися и достижения ими планируемых результатов на базовом и повышенном уровнях.

### 3. Оформление и структура рабочей программы

3.1. Рабочая программа должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере. Текст набирается в редакторе Word шрифтом TimesNewRoman, кегль 12, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также, как и листы приложения. Тематическое планирование представляется в виде таблицы.

#### 3.2. Структура рабочей программы:

Элементы рабочей программы		Содержание элементов рабочей программы
НОО	ООО	
Титульный лист		<ul style="list-style-type: none"> <li>- полное наименование образовательного учреждения;</li> <li>- название учебного предмета, для изучения которого написана программа;</li> <li>- перечень нормативных документов, на основе которых составлена рабочая программа;</li> <li>- указание классов, где реализуется программа;</li> <li>- фамилия, имя и отчество учителя, составителя рабочей программы;</li> <li>- название населенного пункта;</li> <li>- год разработки программы .</li> </ul>



1. Планируемые (личностные, метапредметные и предметные) результаты освоения конкретного учебного предмета, курса (на конец уровня и по годам)	ООП ОО Примерные программы по предметам Планируемые результаты должны соответствовать требованиям ФГОС.
2. Содержание учебного курса (по классам изучения)	- перечень и название раздела и тем курса; - краткое содержание учебной темы. (основная образовательная программа ОУ, примерная программа по предмету, авторская программа по предмету)
3. Тематическое планирование.	- перечень разделов, тем и последовательность их изучения; - количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы; (Примерная программа по предмету)

### 3.3. Содержание тем учебного курса.

Тематическое планирование составляется в виде таблицы, в которой выделены графы, обязательные для заполнения. Учитель может внести в таблицу дополнительные графы в зависимости от специфики предмета.

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов

## 4. Рассмотрение и утверждение рабочей программы

4.1. Рабочая программа рассматривается педагогическим советом МБОУ ООШ с. Каймашабаш.

4.2. Решение педагогического совета оформляется протоколом.

4.3. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в рабочую программу учебного предмета (курса) в течение учебного года, должны быть согласованы с администрацией образовательного учреждения.

4.4. Утвержденные рабочие программы учебных предметов (курсов) учебного плана являются составной частью ООП школы, входят в обязательную нормативную локальную документацию образовательного учреждения и представляются органам управления образованием муниципального уровня, органам контроля и надзора в сфере образования, педагогическому коллективу, родительской общественности. Выставляются на сайт школы.

4.5. Администрация школы осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом внутришкольной работы.

4.6. Педагоги МБОУ ООШ с. Каймашабаш обеспечивают выполнение рабочей программы в полном объеме на основании квалификационных требований к должности «Учитель».