

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического Совета
от 23.08.2013г.
протокол №1



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ООШ с. Каймашабаш
Р.В.Кочурбаева

приказ от 27.08.2013г. № 72

ПОЛОЖЕНИЕ о дежурстве в МБОУ ООШ с. Каймашабаш

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о дежурстве в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении основная общеобразовательная школа с. Каймашабаш муниципального района Янаульский район (далее – Положение) определяет порядок организации дежурства в МБОУ ООШ с. Каймашабаш (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 марта 2006 г. «О противодействии терроризму» №35-ФЗ (в редакции от 02 ноября 2013 г.), Уставом Учреждения.

1.3. При принятии настоящего локального нормативного акта, в соответствии с ч.3 ст.30 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», учитывается мнение *Совета учащихся, родительского комитета.*

1.4. Дежурство в МБОУ ООШ с. Каймашабаш (далее – дежурство по школе) является одной из форм ученического самоуправления.

1.5. Дежурство по школе организуется с целью обеспечения безопасности жизнедеятельности педагогического коллектива и обучающихся, создания условий, необходимых для учебно-воспитательного процесса, организации контроля за сохранностью школьного имущества, за соблюдением всеми участниками учебного процесса порядка, чистоты, развития навыков ученического самоконтроля.

1.6. Дежурство по школе совместно осуществляют дежурный учителя дежурный класс. К дежурству по школе привлекаются обучающиеся 5-9 классов.

1.7. Дежурство по школе осуществляется согласно Правилам внутреннего трудового распорядка для работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основная общеобразовательная школа с. Каймашабаш и графика дежурства, утверждённого директором Учреждения.

2. Обязанности и права дежурного учителя

2.1. Дежурный учитель назначается из числа педагогических работников Учреждения и дежурит согласно утвержденному директором графику.

2.2. Обязанности дежурного учителя:

- отвечает за дисциплину и порядок, сохранность школьного имущества в период дежурства;

- прибывает на дежурство за 30 минут до начала первого урока, получает информацию у дежурного техперсонала о состоянии здания и коммуникаций, в случае каких-либо происшествий и повреждений ставит о них в известность директора Учреждения;

- проверяет сохранность ключей, классных журналов в учительской;

- перед началом занятий совместно с дежурными учащимися проверяет у приходящих учеников наличие второй (сменной) обуви;

- контролирует организацию дежурства по школе, проводит инструктаж дежурного класса;

- осуществляет контроль работы гардероба, столовой;

- на переменах проверяет состояние рекреаций, центрального входа (крыльца), не допускает курения в помещениях Учреждения и на территории;

- следит за выполнением Правил внутреннего трудового распорядка;

- рассматривает и принимает меры к урегулированию чрезвычайных происшествий;

- при возникновении аварийных ситуаций в школе (отключение электроэнергии, отсутствие воды, прорыв труб) связывается с соответствующими службами по устранению аварий;

- принимает дежурство у дежурных по классу в конце учебного дня;

- по окончании дежурства проверить состояние здания, замечания по дежурству докладывает директору Учреждения.

2.3. Дежурный учитель имеет право:

- в пределах своей компетенции самостоятельно отдавать распоряжения педагогам и обучающимся;

- запрашивать у классных руководителей и других педагогов сведения об отсутствующих обучающихся и причины отсутствия;

- в случае необходимости заходить на уроки и другие занятия, беспрепятственно проходить во все помещения Учреждения.

2.4. Дежурный учитель ежедневно ведёт журнал дежурства по школе, где фиксирует отсутствующих обучающихся, опоздавших обучающихся, нарушителей дисциплины и выставляет оценку за дежурство в 7-9 классах.

2.4. В случае необходимости проведения эвакуации обучающихся и персонала Учреждения дежурный учитель дает распоряжение техническому персоналу об открытии всех запасных выходов, подает при помощи звонка сигнал к началу эвакуации, дает о срочном сообщении об эвакуации директору Учреждения (начальнику ГО) или заместителю директора, а в случае их отсутствия в Учреждении и руководит ходом эвакуации.

2. Обязанности и права дежурного класса.

2.1. Дежурный класс назначается из обучающихся 5-9 классов. Дежурный класс находится в подчинении дежурного учителя и способствует поддержанию дисциплины и соблюдение Правил внутреннего распорядка для обучающихся в школе.

2.2. Дежурный класс заступает на дежурство за 30 минут до начала занятий. Дежурные обучающиеся носят в обязательном порядке отличительный знак «Дежурный по школе» в виде красной повязки.

2.3. Дежурный учитель проводит предварительный инструктаж по несению дежурства и контролирует явку дежурных на свои посты.

2.4. Ответственный дежурный составляет график дежурства класса с распределением постов. В случае болезни дежурного ученика заменяет его другим дежурным. Контролирует выполнение дежурными своих обязанностей. Выставляет оценки за дежурство вместе с дежурным учителем.

2.5. Дежурные обязаны находиться на своих постах в соответствии с графиком и не покидать их без уважительной причины.

2.6. Дежурные на постах отвечают за санитарное состояние на закреплённых участках, в случае необходимости сообщают техническому персоналу об имеющихся нарушениях санитарного состояния.

2.7. Дежурные обучающиеся обязаны соблюдать требования школьного этикета в общении с педагогами, обучающимися других классов, посетителями школы, оказывать им необходимую помощь.

2.8. Задачи дежурного класса:

- обеспечение безопасности и здоровья учащихся, предотвращение конфликтов и стычек;
- помощь в организации спортивных игр на переменах;
- контроль за наличием сменной обуви;
- контроль за выполнением закона РФ «О курении»;
- обеспечение дежурства во время проведения в школе различных массовых мероприятий;
- контроль за расходом и экономией электроэнергии;
- ежедневный доклад дежурному учителю о том, как прошло дежурство;
- подготовка и направление документации на Совет профилактики на нарушителей Устава школы и Закона РФ «О курении».

2.9. Дежурные обучающиеся имеют право:

- участвовать в проведении рейдов по проверке внешнего вида обучающихся и наличия сменной обуви, доводить информацию до дежурного учителя;
- делать замечание обучающимся, нарушающим дисциплину в школе, при необходимости сообщить о нарушениях дежурному учителю;
- оказать помощь обучающимся начальных классов во время одевания в гардеробе;
- вносить предложения по организации дежурства.

2.10. Педагогическое руководство за дежурством класса осуществляет дежурный учитель.

2.11. По окончании дежурства дежурный класс выступает с информационным сообщением по итогам дежурства на общешкольной линейке.